

**JETZT
BEWERBEN!**

suki.



Kaufmännischer Mitarbeiter für die Einrichtungsabteilung (m/w/d)

suki ist in über 40 europäischen Ländern der verlässliche unabhängige Partner des europäischen DIY- und Fachhandels. In den Bereichen Eisenwaren, Handwerkzeugen und Selbstklebetechnik entwickelt suki kundenindividuellen Lösungen für Produkt, Sortiment, Präsentation, Logistik und Dienstleistung. Das Markenportfolio reicht von den eigenen Marken, suki, fix-o-moll und Magnodur, bis hin zu integrierten Herstellermarken und Eigenmarken des Handels.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Einrichtungsunterlagen
- Planung von Muster- und Messeaufbauten in Zusammenarbeit mit den Category Units und Inside Sales
- Auftragsanlage
- Kostenermittlung für Warenträgerprojekte
- Datenpflege vom Warenträgerkatalog und PIM
- Beschaffung, Neuanlage und Änderungen von Warenträgern

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben idealerweise bereits Berufserfahrung in der Einrichtungsabteilung
- Fundierte Kenntnisse von MS-Office Produkten sind bereits vorhanden, idealerweise auch SAP-Kenntnisse
- Ihre sehr guten Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen Sie sicher ein
- Sie zeichnen sich durch eine zielorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise aus und wollen Verantwortung übernehmen und gemeinsame Ziele mit Ihrem Team erreichen
- Organisationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen, sowie ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit setzen wir voraus.

Wir bieten:

- Ein internationales, offenes und dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Sie Ihre Fähigkeiten einbringen können
- Eine spannende und herausfordernde Aufgabe, mit erheblichem Entwicklungspotential und mit Einblick in verschiedene Unternehmensbereiche
- Das Arbeiten mit modernen IT-Systemen wie PIM (MeDaPro) und ERP (SAP)
- Eine gute und intensive Einarbeitung – ein Pate steht in den ersten Wochen an Ihrer Seite
- Vielfältige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flache Hierarchien, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten, Unternehmenskantine, Mitarbeiterrabatte, betriebliche Altersvorsorge, 30 Tage Urlaub und zahlreiche weitere Benefits runden unser Angebot ab

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf Sie kennenzulernen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte, gerne auch per E-Mail, an folgende Adresse:

bewerbung@suki.com

suki.international GmbH

Suki-Straße 1

54526 Landscheid

www.suki.com

